



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.gov.it codice ufficio : UFZ.QUI tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
 Prot. 0008268 del 09/11/2018
 06-12 (Uscita)

All'Ins. **Luigi Autiero**
 All'Amministrazione trasparente
 Al sito web
 e p.c. al DSGA
 Agli atti

Oggetto: PON FSE 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base

Piano	Totale autorizzato	Codice Progetto	CUP
42201	€ 19.911,60	10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460	C67I17000160007

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs.165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo "R. Calderisi" attua percorsi nell'ambito del progetto: PON FSE 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di un **Facilitatore/Coordinatore di piano** i cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso interno prot. n°6707 del 19/09/2018 pubblicato sul sito d'istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **Facilitatore/Coordinatore di piano** PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 **TITOLO PROGETTO:** "PON...iamoci in gioco!";

VISTA la istanza da lei presentata prot. n° 6896 del 26/09/2018 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di Facilitatore/Coordinatore di piano PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 TITOLO PROGETTO: “**PON...iamoci in gioco!**”;

VISTE la **graduatoria definitiva** per la selezione **di facilitatore/coordinatore e referente alla valutazione di piano** per la realizzazione del Progetto PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460, prot. n. 7141 del 03/10/2018;

VISTO il verbale preliminare per incarico figura di Esperti, Tutor, Facilitatore/Coordinatore di piano e Referente alla valutazione di piano, per la realizzazione del Progetto PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460, prot. n. 8141 del 05/11/2018;

VISTO il proprio decreto di nomina per Esperti, Tutor, Coordinatore/Facilitatore e Referente alla Valutazione di piano prot. n. 8160 del 06/11/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA

L'Ins. Luigi Autiero nato/a Santa Maria Capua Vetere il 26/12/1978 C.F.: TRALGU78T26I234D in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di facilitatore/coordinatore del piano PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 titolo progetto: “**PON...iamoci in gioco!**”, per i seguenti moduli:

- **Giochiamo con le storie**
- **Let's start**
- **Ho trovatoo!**
- **Piccole mani....grandi sorprese**

Oggetto della prestazione

L'insegnante **LUIGI AUTIERO** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di facilitatore/coordinatore del piano PON FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 titolo progetto: “**PON...iamoci in gioco!**”, i cui compiti sono:

- Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
- Curare che i dati inseriti dai docenti o dai tutor nel sistema di Gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative ai progetti
- Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano
- Svolgere la funzione di raccordo anche con le attività valutative riguardanti l'intero progetto, coordinando le attività modulari con le verifiche sia in itinere che ex-post per allineare l'andamento e gli esiti degli interventi.

La prestazione consiste in **n° 20** ore complessive che saranno retribuite in misura delle attività realizzate.

Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31/01/2019 salvo ulteriori attività previste per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet)
2. Report del lavoro svolto ed eventuale materiale da produrre

L'insegnante Luigi Autiero dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'insegnante Luigi Autiero con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emelde Melucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per accettazione
LUIGI AUTIERO